

Statut Fundacji Józef

1. Przepisy ogólne

- a) Nazwa fundacji brzmi: Fundacja Józef.
- b) Siedzibą fundacji jest miasto Niepołomice.
- c) Fundacja jest instytucją samorządną, działająca dla dobra wspólnego, nie dla osiągnięcia zysku.
- d) Fundacja jest powoływana na czas nieograniczony.
- e) Fundacja posiada osobowość prawną od chwili wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.
- f) Nadzór nad fundacją sprawuje Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
- g) Terenem działania fundacji jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Fundacja dla realizowania swoich celów może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
- h) Fundacja działa na podstawie ustawy z dnia 6.04.1984 r. o fundacjach oraz niniejszego statutu.
- i) Dla wykonywania zadań statutowych Fundacja może tworzyć stałe i czasowe oddziały terenowe.
- j) Zasady działania oddziałów terenowych ustali Zarząd w „Regulaminie Oddziałów Terenowych”
- k) Fundacja realizując cele statutowe może współpracować z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami o tym samym i zbliżonym celu działania.

2. Cele Fundacji I Sposoby Ich Realizacji

2.1. Celem Fundacji jest prowadzenie działalności na rzecz budowania społeczeństwa obywatelskiego:

- a) Wspieranie działań pozarządowych i samorządowych w Polsce
- b) Pomocy instytucjom i osobom w trudnej sytuacji
- c) Rozwoju świadomości społecznej, obywatelskiej, narodowej i kulturowej.
- d) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
- e) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
- f) Upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa, w tym ratownictwa.

2.2. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- a) Wsparcie instytucji w zakresie zarządzania finansowego, w szczególności fundraisingu.
- b) Działania na rzecz współpracy instytucji pozarządowych i państwowych.
- c) Współpracę z samorządami lokalnymi, administracją rządową oraz instytucjami kultury i oświaty.
- d) Współpracę z Wojskiem Polskim i innymi zwartymi umundurowanymi służbami i formacjami.
- e) Organizację zbiórek publicznych
- f) Organizację pomocy dla osób chorych (szczególnie chorych dzieci)
- g) Inicjatywy na rzecz wykorzystania potencjału osób wykluczonych (w tym weteranów)
- h) Organizację, współdziałanie w organizacji oraz uczestnictwo w imprezach masowych.
- i) Prowadzenie działań dydaktyczno - wychowawczych, ze szczególnym uwzględnieniem działań edukacyjnych na rzecz dzieci i młodzieży.
- j) Działalność muzealną, wystawienniczą, wydawniczą i badawczo-naukową.
- k) Działania na rzecz upowszechniania wiedzy z zakresu ratownictwa i działań kryzysowych.
- l) Działania na rzecz propagowania wiedzy o historii i historii wojskowości.

3. Majątek Fundacji

3.1. Fundusz założycielski stanowią:

- a) Kwota 3000zł przyznana przez fundatorów w akcie fundacyjnym

3.2. Majątek Fundacji może pochodzić również z:

- a) Dodatkowych wkładów finansowych od fundatorów.
- b) Środków z krajowych i zagranicznych darowizn, zbiorów, zapisów i spadków.
- c) Odsetek od lokat kapitałowych i papierów wartościowych.
- d) Innych środków finansowych, rzeczowych i wartości niematerialnych od osób fizycznych, przedsiębiorców i instytucji krajowych i zagranicznych.
- e) Zysków z prowadzonej Działalności Gospodarczej
- f) Fundacja może ubiegać się o dofinansowanie swojej działalności przez inne podmioty i w sposób określony przez prawo.

3.3. Zasady zarządzania Majątkiem Fundacji:

- a) Fundacja prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- b) Szczegółowe Zasady gospodarki finansowej Fundacji w granicach wyznaczanych przez prawo ustala Zarząd Stowarzyszenia.
- c) Majątek Fundacji może być lokowany na rachunkach bankowych, w jednostkach uczestnictwa w funduszach inwestycyjnych oraz w papierach wartościowych, co nie wyklucza przyjmowania środków finansowych w gotówce
- d) Z zachowaniem przepisów prawa, lokowanie majątku Fundacji może być dokonywane również za granicą.
- e) Majątek Fundacji nie może być przeznaczony na udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań w stosunku do członków Zarządu lub Rady Programowej Fundacji, pracowników oraz innych osób z którymi wyżej wspomniani pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub bocznej do drugiego stopnia, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
- f) Zabrania się przekazywania majątku Fundacji na rzecz członków jej Zarządu, Rady lub pracowników, oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
- g) Nie jest dopuszczalne wykorzystanie majątku Fundacji na rzecz członków Zarządu lub Rady Programowej Fundacji, pracowników na innych zasadach niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego.
- h) Z majątku Fundacji nie może być finansowany zakup towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Zarządu lub Rady Programowej Fundacji, oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

3.4. Działalność gospodarcza

- a) Podjęcie, zawieszenie lub zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej jest możliwe na podstawie uchwały Zarządu.
- b) Rodzaj prowadzonej działalności jest określony we wpisie do KRS, który aktualizuje Zarząd na podstawie Uchwały Zarządu.
- c) Rodzaj prowadzonej działalności powinien służyć Celom Fundacji, lub wykorzystywać istniejący potencjał organizacji.

4. Rachunkowość Fundacji

- a) Fundacja prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- b) Roczne sprawozdanie finansowe z działalności Fundacji sporządza i zatwierdza Zarząd
- c) Rok obrotowy jest tożsamy z rokiem kalendarzowym.
- d) Sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego powinno nastąpić do dnia 30 czerwca roku kalendarzowego następującego po roku obrotowym.
- e) Zatwierdzone roczne sprawozdanie finansowe przesyłane jest przez Zarząd Ministrowi nadzorującemu Fundację w terminie 14 dni od jego zatwierdzenia.

5. Składanie oświadczeń woli.

- a) Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa członek Zarządu.
Zobowiązania może zaciągać:
 - do 5 000 PLN, lub 1 000 EUR- członek zarządu działający samodzielnie.
 - do 100 000 PLN, lub 20 000 EUR – członek zarządu działający samodzielnie na podstawie uchwały zarządu lub dwóch członków zarządu.
 - powyżej 100 000 PLN, lub 20 000 EUR – dwóch członków zarządu działających na podstawie uchwały zarządu.

6. Organy Fundacji

6.1. Organami Fundacji są:

- a) - Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem
- b) - Rada Programowa Fundacji, zwana dalej Radą
- c) - Fundator Fundacji, zwany dalej Fundatorem

6.2. Zarząd Fundacji

- a) Zarząd składa się z 1 – 5 osób.
- b) Pierwszych członków Zarządu powołuje Fundator mianując również prezesa.
- c) Członkostwo w Zarządzie wygasa na skutek ustąpienia, śmierci lub odwołania.
- d) Powołanie i odwołanie członka Zarządu oraz mianowanie członka Zarządu na stanowisko prezesa Zarządu następuje w drodze powołania lub odwołania przez Fundatora.
- e) Członkiem Zarządu nie może być osoba, która była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

6.3. Kompetencje Zarządu Fundacji

- a) Zarząd podejmuje decyzje i wszelkie działania w imieniu i na rzecz Fundacji, z wyłączeniem spraw, które są zastrzeżone statutem dla Rady.
- b) Zarząd reprezentuje Fundację na zewnątrz.
- c) Do wyłącznej kompetencji Zarządu należy:
 - uchwalania podjęcia, zawieszenie lub zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej
 - uchwalenie „Regulaminu Oddziałów Terenowych” i innych regulaminów
 - ustalanie i modyfikowanie planów finansowych Fundacji,
 - podejmowanie decyzji w sprawie zbiorów środków finansowych oraz przyjmowanie spadków, zapisów i darowizn,
 - podejmowanie decyzji w sprawie przeznaczania i wielkości środków finansowych na konkretne przedsięwzięcia,
- d) Zarząd jest odpowiedzialny wobec Rady, Fundatora oraz sponsorów, za wykorzystywanie środków finansowych zgodnie z celami Fundacji oraz za realizację celów fundacji.
- e) Uchwały Zarządu podejmowane są bezwzględną większością głosów przy udziale co najmniej połowy członków. W razie równej liczby głosów decyduje głos prezesa.

- f) Zarząd za zwykłą zgodą rady, ma prawo dokonywać wszelkich zmian w statucie, jednak tylko jednomyślnie.
- g) Szczegółowe zasady działania Zarządu określa regulamin uchwalany przez Zarząd.

6.4. Rada Programowa Fundacji

- a) Rada liczy od 3 do 9 członków.
- b) Pełni funkcje doradcze w stosunku do zarządu.
- c) Uchwały Rady podejmowane są bezwzględną większością głosów przy udziale ponad połowy członków. W razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
- d) Spotkania Rady zwołuje (i im przewodniczy) Przewodniczący Rady.
- e) Członkowie Rady są wybrani i odwoływani przez Fundatora.
- f) Przewodniczącego Rady wybiera Rada jednogłośnie.
- g) Odwołanie Przewodniczącego z funkcji Przewodniczącego wymaga jednogłośnie powołania nowego Przewodniczącego.
- h) Członkostwo Rady wygasa na skutek ustąpienia, śmierci lub odwołania.

6.5. Kompetencje Rady Programowej Fundacji

- a) Do zadań Rady należy między innymi:
 - uchwalanie zaleceń dotyczących tematyki i kierunków działania Zarządu,
 - dokonywanie stałej oceny działalności Fundacji,
 - dbanie o właściwy charakter imprez, wydarzeń i innych działań organizowanych przez Fundację
- b) Członkowie Rady powinni przekazywać Zarządowi swoje uwagi dotyczące działalności Fundacji.
- c) Rada podejmuje rozstrzygnięcia kolegialnie, bezwzględną większością głosów przy udziale co najmniej połowy członków. W przeciwnym razie nie mają one mocy wiążącej.
- d) Szczegółowe zasady działania Rady określa regulamin uchwalany przez Radę.

6.6. Fundator Fundacji

- a) Fundator zachowuje kontrolę nad fundacją w trakcie jej działania.
- b) Po śmierci lub rezygnacji Fundatora Rada Programowa przejmuje kompetencje Fundatora i staje się organem nadzorczym, co na wezwanie Zarządu musi zostać potwierdzone Uchwałą Rady. Jeśli Rada podejmie uchwałę odmienną, lub w ciągu 60 dni od wezwania Zarządu nie podejmie stosownej Uchwały zarząd samodzielnie powołuje Radę Nadzorczą. Zarząd dokonuje aktualizacji KRS i stosownych zmian w Statucie.

6.7. Kompetencje Fundatora Fundacji

- a) Fundator mianuje i odwołuje członków Zarządu i Rady
- b) Ma prawo uczestniczyć w zebraniach Zarządu i Rady oraz zabierać na nich głos po upoważnieniu przez Przewodniczącego lub przed głosowaniem.

7. Likwidacja Fundacji

- a) W przypadku zrealizowania się celów Fundacji lub wyczerpania środków finansowych, Zarząd postanawia o likwidacji Fundacji większością kwalifikowaną 2/3 wszystkich członków Zarządu. Uchwała o likwidacji Fundacji musi być zatwierdzona przez Fundatora.
- b) Zarząd wyznacza likwidatora Fundacji.
- c) Środki finansowe majątkowe pozostałe po likwidacji Fundacji przeznacza się na cele zgodne z celami Fundacji. O szczegółowym przeznaczeniu tych środków decyduje Zarząd.